

Принято
решением педагогического совета
протокол № 1 от «29» августа 2024

Утверждено и введено в действие
приказом № 292-О от «02» сентября 2024г.
Директор _____ Э.Н. Юнусова



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 0E9E14E2D269DBFCBAC9B23B7E0A6E88

Владелец: Юнусова Эльвира Наильевна

Действителен с 10.06.2025 до 03.09.2026

**ПОЛОЖЕНИЕ
об обучении в очно-заочной, заочной формах
в МБОУ «Средняя общеобразовательная татарско-русская школа №113
с углубленным изучением отдельных предметов
имени Героя России М.Р.Ахметшина»
Ново- Савиновского района г.Казани**

1. Общие положения

1.1. Положение об обучении в формах очно-заочного, заочного обучения (далее - Положение) определяет условия и порядок общеобразовательных программ в формах очно-заочного, заочного обучения в МБОУ «Средняя общеобразовательная татарско-русская школа №113 с углубленным изучением отдельных предметов имени Героя России М.Р.Ахметшина» Ново-Савиновского района г.Казани (далее -Школа). Положение разработано на основании закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статьи 17 (п.2), 28 (п.1-3), 30 (п.1-4), 34 (п.1), 44,63).

1.2. Обучение в очно-заочной, заочной формах предполагает освоение общеобразовательных программ по ряду предметов обучающимся самостоятельно с последующим прохождением промежуточной и государственной итоговой аттестации.

1.3. Очно-заочная, заочная формы обучения предполагают освоение обучающимся федерального государственного образовательного стандарта в полном объёме.

1.4. Школа осуществляет текущий контроль за освоением образовательных программ учащимися в очно-заочной, заочной формах обучения.

2. Организация очно-заочного, заочного обучения

2.1. Право выбора обучения в очно-заочной, заочной формах предоставляется родителям (законным представителям).

2.2. Обучающийся может перейти на очно-заочную, заочную формы обучения на любом уровне общего образования. Обучающийся в очно-заочной, заочной формах, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить обучение в очной форме.

2.3. Получение общего образования в очно-заочной форме предполагает сочетание очной формы обучения и самостоятельное изучение обучающимися предметов общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестацией.

Школа осуществляет прием детей, желающих обучаться в очно-заочной, заочной формах с Правилами приема граждан в МБОУ «Средняя общеобразовательная татарско-русская школа №113 с углубленным изучением отдельных предметов имени Героя России М.Р.Ахметшина» Ново-Савиновского района г.Казани, Порядка организации индивидуального отбора при приеме (переводе) в МБОУ «Средняя общеобразовательная татарско-русская школа №113 с углублённым изучением отдельных предметов имени Героя России М.Р.Ахметшина» Ново-Савиновского района г. Казани, настоящим Положением в соответствии с Уставом по заявлению родителей (законных представителей), в котором указывается форма обучения.

При выборе очно-заочной формы обучения в заявлении указывается перечень предметов

самостоятельного изучения.

Зачисление или перевод обучающегося на обучение в формах очно-заочной, заочной оформляется приказом по школе.

2.4. Для перевода, обучающегося на очно-заочную форму обучения необходимо наличие следующей документации:

- заявление родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося (Приложение 1);
- согласие родителя (законного представителя) (Приложение 2);
- договор на обучение в очно-заочной (заочной) форме (Приложение 3).

2.5. При обучении в очно-заочной форме обучающийся посещает учебные занятия по расписанию класса, в котором он обучается.

Максимальный объем аудитории учебной нагрузки обучающихся при освоении образовательной программы в очно-заочной форме составляет не менее 40 % от общего объема недельной образовательной нагрузки.

2.6. В максимальный объем аудиторной учебной нагрузки не входят часы, отведенные на внеурочную деятельность, используемые для проведения общественно полезных практик, исследовательской деятельности, реализации образовательных проектов, экскурсий, походов, соревнований, посещений театров, музеев и других подобного рода мероприятий.

2.7. Объем максимально допустимой аудиторной недельной нагрузки при очно-заочной (заочной) форме обучения определяется в соответствии с СанПин 2.4.2.2821 - 10 для очного обучения в течение дня составляет:

- для обучающихся 1-х классов - не более 4 уроков;
- для обучающихся 2-4- х классов - не более 5 уроков;
- для обучающихся 6-х классов - не более 6 уроков;
- для обучающихся 7-11- х классов - не более 8 уроков.

2.8. При обучении в очно-заочной форме обучающийся обязан посещать уроки, на которых проводятся контрольные, практические, лабораторные работы для осуществления контроля изученного материала.

2.9. При обучении в заочной форме обучающийся изучает материал программ учебных предметов самостоятельно, при активном желании ученик может получить право приходить на уроки в течение учебного года. По окончании четверти, полугодия обучающийся в заочной форме обязан пройти контроль знаний по предметам учебного плана, в конце года промежуточную аттестацию в соответствии с графиком, утверждённым приказом директора школы.

2.10. Ответственность за обучение, жизнь и здоровье обучающихся в очно-заочной, заочной формах в период обучения несут их родители (законные представители).

2.11. Обучение ведётся на основе рабочих программ, которые составляются по каждому предмету учителем и утверждаются приказом директора школы.

2.12. Школа для обучающихся в очно-заочной, заочной формах:

- предоставляет бесплатно учебники и литературу, имеющиеся в школьной библиотеке;
- обеспечивает необходимую методическую и консультативную помощь;
- предоставляет возможность участвовать в школьных олимпиадах и конкурсах;
- осуществляет промежуточную аттестацию и обеспечивает участие обучающегося в государственной итоговой аттестации.

2.13. Для выполнения лабораторных и практических работ, получения консультативной и методической помощи, прохождения промежуточной аттестации обучающийся, который обучается в очно-заочной, заочной формах, может приглашаться на учебные, практические и другие занятия, соответствующие срокам выполнения лабораторных и практических работ, проведения промежуточной аттестации.

2.14. Родители (законные представители) совместно со Школой несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с государственными образовательными стандартами, прилагают усилия, к освоению обучающимися общеобразовательных программ.

2.15. Школа вправе перевести обучающегося на очную форму обучения, если родители

(законные представители) обучающегося не обеспечили:

- освоение общеобразовательных программ обучающимся в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта;

- явку обучающегося в Школу в определённые сроки для выполнения лабораторных и практических работ, консультации в межаттестационный период, прохождения промежуточной и государственной аттестации.

2.16. Повторное освоение обучающимся общеобразовательных программ в формах очно-заочного, заочного обучения не допускается.

3. Аттестация обучающегося в очно-заочной, заочной формах обучения.

3.1. При обучении в очно-заочной форме оценка качества освоения основных общеобразовательных программ включает в себя:

- текущий контроль успеваемости;

- промежуточную аттестацию;

- государственную итоговую аттестацию на уровне основного общего и среднего общего образования.

3.2. Промежуточная аттестация проводится в формах, утверждённых учебным планом. Формы и сроки промежуточной аттестации по предметам учебного плана устанавливаются календарным учебным графиком, утверждённым приказом директора школы.

3.3. Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации фиксируются в электронном журнале, электронном дневнике, протоколах в соответствии с графиком проведения промежуточной аттестации.

3.4. Обучающиеся, освоившие в полном объёме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс по решению педагогического совета школы и результатам промежуточной аттестации.

3.5. Государственная итоговая аттестация выпускников, обучающихся по программам основного и среднего общего образования, обучающихся в очно-заочной, заочной формах, осуществляется в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников общеобразовательных организаций, утверждаемом приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.

3.6. Обучающимся получающим общее образование в очно-заочной (заочной) форме, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаётся документ об уровне образования, заверенный печатью образовательного учреждения.

3.7. Лицам, не завершившим основное общее или среднее общее образование, выдаётся справка установленного образца.

4. Документация при организации обучения в очно-заочной, заочной формах обучения.

4.1. Заявление родителей о переводе на обучение в очно-заочной, заочной формах.

4.2. Приказ по Школе о переводе учащихся на обучение в очно-заочной, заочной формах.

4.3. Индивидуальный учебный план.

4.4. Договор на обучение по очно-заочной (заочной) форме.

Приложение 1

Директору МБОУ «Школа №113»
Э.Н.Юнусовой
родителей (законного
представителя)

_____ (ФИО)

_____ (ФИО несовершеннолетнего)
обучающегося (ейся) _____ класса

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии п. 2 Статьи 17 и п.4 Статьи 63 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» нами выбрана очно-заочная форма обучения для

_____ (ФИО несовершеннолетнего)

_____ года рождения для освоения программы _____ класса.

Прошу перевести моего (мою) сына (дочь) на очно-заочную форму
обучения с 20_____ г.

_____ 20____г.

дата

подпись
расшифровка

_____ / _____ / _____

Приложение 2

Согласие родителя (законного представителя).

Я, _____,
(ФИО родителя или законного представителя)

паспорт _____ выдан _____,
(серия, номер) (когда и кем выдан)

(в случае опекунства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

являясь законным представителем несовершеннолетнего

_____ ,
(ФИО несовершеннолетнего)

приходящегося мне _____, зарегистрированного по адресу: _____ ,
_____ ,

обязуюсь:

1. Обеспечить условия для обучения в очно-заочной форме.
2. Нести ответственность за жизнь и здоровье во время заочного обучения.
3. Контролировать посещение консультаций по учебным предметам согласно графику.
4. Обеспечивать явку на промежуточную аттестацию.

С нормативно-правовой базой, регулирующей сопровождение очно-заочной формы обучения (Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации), уставом МБОУ «Школа №113», Положением об организации очно-заочной формы обучения в МБОУ «Школа №113», приказом о переводе на очно-заочную форму обучения ознакомлен(а).

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего.

" ____ " _____ 20 г.
_____/_____
Подпись Расшифровка подписи

Приложение 3

Договор об очно-заочной форме обучения

20 г.

№

МБОУ «Средняя общеобразовательная татарско-русская школа №113 с углубленным изучением отдельных предметов имени Героя России М.Р.Ахметшина» Ново-Савиновского района г.Казани в лице **директора Э. Н. Юнусовой**, именуемая в дальнейшем «Образовательная организация», с одной стороны и родители (законные представители) учащегося _____ класса, _____, именуемый в дальнейшем «Обучающийся», в лице _____, именуемый в дальнейшем «Представитель», в интересах обучающегося, в соответствии с пунктом 2 статьи 17 и пунктом 4 статьи 63 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Предметом настоящего Договора является осуществление обучения Обучающегося по заявлению родителей (законных представителей) в очно-заочной форме и получение Обучающимся образования в рамках государственного образовательного стандарта и общеобразовательных программ соответствующего уровня образования. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Обучающемуся образовательных услуг.

Организация обучения в очно-заочной форме регламентируется индивидуальным графиком и расписанием консультаций, графиком промежуточной аттестации.

2. Права и обязанности сторон

Права и обязанности Образовательной организации:

2.1. Организация обязуется:

- 2.1.1. Обеспечить предоставление Обучающемуся в очно-заочной форме консультации по предметам индивидуального учебного плана;
- 2.1.2. Предоставляет Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, учебно-методические материалы;
- 2.1.3. Обеспечивает Обучающемуся методическую и консультативную помощь в процессе обучения; допускает присутствие Обучающегося на уроках;
- 2.1.4. Осуществляет промежуточную аттестацию Обучающегося по триместрам;
- 2.1.5. Информирует Представителя о результатах текущего контроля и промежуточной аттестации;
- 2.1.6. Осуществляет перевод в следующий класс на основании результатов промежуточной аттестации;
- 2.1.7. Допускает Обучающегося, не имеющего академической задолженности и выполнившего индивидуальный учебный план, к государственной итоговой аттестации;
- 2.1.8. Выдаёт документ установленного образца Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;
- 2.1.9. Требует от Обучающегося и Представителя соблюдения Устава, Правил для обучающихся, иных локальных актов;

2.2. Родители (законные представители):

- 2.2.1. Обеспечить условия для обучения в очно-заочной форме;
- 2.2.2. Нести ответственность за жизнь и здоровье во время заочного обучения;
- 2.2.3. Контролировать посещение консультаций по учебным предметам согласно графику;
- 2.2.4. Обеспечивать явку на промежуточную аттестацию;
- 2.2.5. Своевременно предоставляет Организации необходимые документы и сведения, касающиеся личности и здоровья Обучающегося, сведения о родителях (законных представителях), их изменении;

2.2.6. Имеет право на получение информации о результатах освоения Обучающимся программы;
2.2.7. имеет право присутствовать на консультациях и других учебных занятиях;

2.3. Обучающийся:

2.3.1. Выполняет задания педагогических работников и предоставляет их своевременно;
2.3.2. Выполняет Устав школы, правила для обучающихся, иные локальные акты;
2.3.3. Пользуется академическими правами обучающегося.

3. Срок действия договора

Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания; договор может быть изменён, дополнен по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим Законодательством РФ.

4. Порядок расторжения договора

4.1. Настоящий договор расторгается:
-при отчислении Обучающегося из школы;
-по соглашению сторон.

4.2. Договор может быть расторгнут по заявлению Родителя (законного представителя).

4.3. При ликвидации или реорганизации Организации обязательства по Договору переходят к правопреемнику организации.

5. Заключительная часть

Настоящий договор составлен в 2 экземплярах для каждой из Сторон. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.